

**UNIwersYTECKIE CENTRUM ZDROWIA KobiETY I Noworodka**

**Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**

**PL. S. STARYNKIEWICZA 1/3**

**02-015 Warszawa**

Znak: UCZKIN/3/2019

Warszawa, dnia 15 listopada 2019 r.

## **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI** **KONKURSU OFERT**

Konkurs ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Uniwersyteckiego Centrum Zdrowia Kobiety i Noworodka Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego w Warszawie, zwany dalej „UCZKiN”, w zakresie:

**ŚWIADCZENIE USŁUG POLEGAJĄCYCH NA WYKONYWANIU BADAŃ W ZAKRESIE  
DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ, ANALITYCZNEJ I MIKROBIOLOGICZNEJ**

## **I. Forma konkursu**

1. Niniejsze postępowanie konkursowe prowadzone jest na zasadach określonych w art. 26 i nast. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (*Dz. U. z 2018r. poz. 2190 z późn. zm.*)
2. Do niniejszego konkursu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.*)
3. Konkurs prowadzi się wyłącznie w języku polskim.
4. Wszystkie wymagane przez UCZKiN dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
5. Postępowanie konkursowe prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
6. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty winien się zapoznać z wszelkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert, zwanych dalej „SWKO”.
7. Ilekroć w niniejszych SWKO lub załącznikach do tych dokumentów jest mowa o:
  - „*Udzielającym Zamówienia*” - należy przez to rozumieć UCZKiN,
  - „*Przyjmującym Zamówienie*” — należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
  - „*Konkursie Ofert*” - należy rozumieć niniejsze postępowanie prowadzone wg zasad w art. 26 i nast. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej „*Oferencie*” - należy przez to rozumieć podmioty, które wezmą udział w niniejszym postępowaniu konkursowym,
  - „*Ofercie*” - należy przez to rozumieć wypełniony przez Oferenta formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWKO oraz wypełnione załączniki nr 1 a, 2-5 do SWKO wraz z dołączonymi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami,
  - „*Umowie*” - należy przez to rozumieć umowę pomiędzy Udzielającym Zamówienie a Przyjmującym Zamówienie zawartą w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego Konkursu Ofert.

## **II. Opis przedmiotu konkursu**

1. Przedmiot konkursu ofert obejmuje:
  - 1.1. Przyjęcie przez Przyjmującego Zamówienie obowiązku udzielania na rzecz Udzielającego Zamówienia, świadczeń zdrowotnych, w zakresie **badania diagnostyki laboratoryjnej analitycznej i mikrobiologicznej**, wykonywanych całodobowo, częściowo na miejscu - w systemie outsourcingu - w siedzibie UCZKiN,
  - 1.2. Wynajem pomieszczeń laboratorium oraz powierzchni wspólnych od Udzielającego Zamówienia przeznaczonych na wykonywanie części badań objętych udzielanym zamówieniem i zlokalizowanych w siedzibie Udzielającego Zamówienia przy pl. Starynkiewicza 1/3 w Warszawie tj.: pomieszczenia laboratorium o powierzchni m<sup>2</sup> oraz powierzchnie wspólne o powierzchni m<sup>2</sup>
2. Szczegółowy zakres świadczeń zdrowotnych, termin i metody wykonania oraz szacunkową liczbę świadczeń będących przedmiotem niniejszego Konkursu Ofert, określa załącznik nr 1a do SWKO - Zestawienie ilości i rodzajów badań.
3. Okres realizacji zamówienia: **5 lat, tj. od 1.01.2020 r, do 31.12.2024r.**
4. Przyjmujący Zamówienie musi zapewnić świadczenie przedmiotowych usług w sposób kompleksowy nie później niż w ciągu 14 dni do daty zawarcia Umowy.
5. Umowa najmu pomieszczeń, o których mowa w pkt 1.2, zostanie zawarta na okres realizacji Umowy.

### **III. Zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych Konkursem Ofert**

#### **1. Udzielający Zamówienia wymaga od Przyjmującego Zamówienie, aby:**

- a) Świadczył zamawiane usługi na wysokim poziomie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i analitycznej, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy, przy zachowaniu należytej staranności oraz całodobowego, nieprzerwanego świadczenia usług na rzecz Udzielającego Zamówienia, wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z:
  - zasadami i warunkami wykonywania czynności diagnostyki laboratoryjnej w medycznym laboratorium diagnostycznym oraz zgodnie z zasadami i warunkami wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego określonymi w ustawie z dnia 27 lipca 2001r. o diagnostyce laboratoryjnej (Dz. U. z 2019 r., , poz. 849 z późn. zm.),
  - rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1923),
  - rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. Nr 43, poz. 408 z późn. zm.),
- b) Świadczył zamawiane usługi na aparaturze i sprzęcie zapewniającym ich wysoką jakość i posiadającym certyfikaty dopuszczenia do obrotu,
- c) Wykonywał usługi wymienione w załącznik nr 1a do SWKO w laboratorium w siedzibie Udzielającego Zamówienia lub w laboratorium własnym,
- d) Materiały i odczynniki używane do wykonywania zamówienia były dopuszczone do obrotu i spełniały wymagania określone w przepisach szczególnych,
- e) Brał udział w okresowych ogólnopolskich i międzynarodowych kontrolach jakości świadczonych usług,
- f) Świadczone usługi były wykonywane przez wykwalifikowane osoby,
- g) Zatrudniał osoby, które uzyskały na zasadach określonych w odrębnych przepisach uprawnienia do wykonywania zawodu z dziedziny medycyny odpowiadającego świadczeniom zdrowotnym, które są przedmiotem zamówienia, w tym na stanowisku **kierownika laboratorium analitycznego i bakteriologicznego osoby z II<sup>0</sup>** specjalizacji z danej dziedziny,
- h) Prowadził rejestr przyjmowanych pacjentów według wymogów dla prowadzenia dokumentacji medycznej,
- i) Wszelkie zastosowane oprogramowanie, aparatura, sprzęt, urządzenia itp. nie zakłócały pracy aparatury i sprzętu medycznego używanego przez Udzielającego Zamówienia,
- j) Stosował do świadczenia zamawianych usług nowoczesny system informatyczny (laboratoryjny) kompatybilny z systemem informatycznym funkcjonującym w UCZKiN
- k) Odbierał materiał do wykonywania badań i przekazywał wyniki badań w określonych terminach w formie elektronicznej i potwierdzał na piśmie (zgodnie z wytycznymi w załączniku nr 1),
- l) Elastycznie reagował na zmianę potrzeb w zakresie ilości zleczanych badań,
- m) Ponościł wszystkie koszty niewłaściwie wykonanych badań,

- n) W przypadku awarii sprzętu lub aparatury zlecił badanie innemu podmiotowi na własny koszt i ryzyko, jakość i termin wykonania usług zgodna z przedstawionymi wymogami (z powiadomieniem Udzielającego Zamówienia),
- o) Konsultował wyniki badań w zakresie interpretacji wyników badań w szczególnie trudnych przypadkach /termin konsultacji nie powinien przekraczać 2 godzin od chwili otrzymania wyników/,
- p) Prowadził ewidencję przyjmowanych badań wg wymogów dla prowadzenia dokumentacji medycznej,
- q) Przeprowadził szkolenie dla pracowników Udzielającego Zamówienia w zakresie pobierania materiału do badań,

## **2. Inne wymagania stawiane Przyjmującemu Zamówienie:**

Do konkursu mogą przystąpić Oferenci, którzy:

- wyposażą laboratorium mające funkcjonować w siedzibie Udzielającego Zamówienia w niżej podaną aparaturę (*rok produkcji nie starszy niż 2012*)
  - analizator biochemiczny - 1 szt.
  - analizator RKZ - 1 szt.
  - analizator hematologiczny 5 diff - 1 szt.
  - analizator moczu - 1 szt.
  - analizator koagulologiczny 1 szt.

Z racji specyfikacji Udzielającego Zamówienia analizatory muszą mieć możliwość wykonywania oznaczeń w objętościach mikro.

- wyposażą wynajmowane od Udzielającego Zamówienia pomieszczenia przeznaczone do wykonywania badań objętych udzielanym zamówieniem w system klimatyzacji, zapewniający właściwe funkcjonowanie sprzętu i aparatury, o której mowa w pkt 1,
- wyposażą wynajmowane od Udzielającego Zamówienia pomieszczenie, przeznaczone na wykonywanie badań objętych udzielanym zamówieniem, w niezbędne do jego należytego wykonywania: meble, system komputerowy kompatybilny z systemem istniejącym w UCZKiN oraz komputery oraz drukarki, skaner wg zestawienia określonych wymagań systemu,
- zorganizują sprzętowo oraz personalnie (skierują osobę do jego obsługi posiadającą odpowiednie kwalifikacje) punkt poboru materiału do badań w godzinach 7:00 - 15:00 we / wszystkie dni robocze w tygodniu.

## **IV. Wymagania dotyczące Przyjmującego Zamówienie oraz warunki wykonania zamówienia**

1. Do konkursu ofert może przystąpić wyłącznie podmiot, spełniający wymagania określone dla podmiotów leczniczych, wymienione w art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Oferent winien wykazać się minimum 3-letnim doświadczeniem w realizacji świadczeń zdrowotnych zgodnych z przedmiotem konkursu oraz posiadaniem w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania konkursowego co najmniej 1 umowy outsourcingowej z podmiotami leczniczymi, obejmujących wykonywanie minimum 100.000 oznaczeń rocznie w każdym ze wskazanych podmiotów. Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane/są wykonywane należycie. (Pod pojęciem „umowa outsourcingowa” należy rozumieć umowę dotyczące świadczeń z zakresu diagnostyki laboratoryjnej analitycznej i mikrobiologicznej

wykonywanych na rzecz podmiotu/podmiotów leczniczych).

3. Dysponować wykwalifikowanymi osobami zdolnymi do wykonywania świadczeń objętych niniejszym zamówieniem.
4. Zapewnić transport materiału - także w sytuacji awaryjnej za pośrednictwem będących w dyspozycji Przyjmującego Zamówienie uprzywilejowanych środków transportu na koszt i ryzyko Przyjmującego Zamówienie.
5. Wyznaczyć laboratorium w Warszawie, które będzie spełniało rolę laboratorium zapasowego (w którym będą wykonywane badania w razie niemożliwości wykonania badania w siedzibie Zamawiającego) oraz laboratorium w Warszawie, w którym wykonywane będą badania niewykonywane w siedzibie Zamawiającego, a będące przedmiotem Zamówienia.
6. Usługi stanowiące przedmiot niniejszego postępowania mają charakter usług, o których mowa w art. 43 pkt 18 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.) i jako takie podlegają zwolnieniu z podatku VAT.

## **V. Wymagane dokumenty**

Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymagań i ocenianych warunków, pod rygorem odrzucenia Oferty:

1. wypełniony **formularz Oferty** (załącznik nr 1 do SWKO) wraz z **załącznikami nr 1a i 2-5 do SWKO**;
2. aktualny wypis z właściwego rejestru potwierdzający dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert,
3. w przypadku podmiotów leczniczych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej: decyzję o wpisie do właściwego rejestru oraz wypis z takiego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;
4. aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzające status prawny podmiotu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5. dokument potwierdzający, iż laboratorium obecnie prowadzone przez Oferenta jest wpisane do ewidencji laboratoriów prowadzonej przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych,
6. dokument (certyfikat) wystawiony przez uprawniony podmiot potwierdzający, iż Oferent prowadzi swoje działania w sposób zapewniający powtarzalność procedur i wiarygodność uzyskiwanych wyników badań (np. norma PN-EN ISO/IEC 17025:2005 lub certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001:2000),
7. certyfikat systemu zarządzania jakością ISO 9001,
8. polisę ubezpieczeniową OC lub zobowiązanie, że do dnia podpisania Umowy Oferent dostarczy ważną polisę ubezpieczeniową potwierdzającą zawarcie przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczenia usługi w wysokości nie niższej niż wynikająca z przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz. 866),
9. polisę ubezpieczeniową z tytułu zdarzeń medycznych określonych w przepisach ustawy z

dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2019 r. poz. 1127 z późn. zm.), które miały miejsce w okresie ochrony ubezpieczenia

**Dokumenty określone w niniejszym rozdziale, składane przez Oferenta muszą być zgodne z rzeczywistym stanem faktycznym i prawnym. Ich ewentualne kserokopie muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez organ wydający dokument, notariusza, adwokata, radcę prawnego lub poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta, Udzielający Zamówienia może zażądać przedstawienia oryginału dokumentu, w przypadku gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej zgodności z oryginałem.**

## **VI. Zasady oceny Ofert**

1. Ocena oferty dokonywana będzie poprzez ocenę ciągłości, kompleksowości, dostępności i jakości udzielanych świadczeń oraz w oparciu o cenę. Każdej ofercie przyznana wartość punktowa.

Maksymalna ocena oferty może wynieść 100 pkt.

Cena oferty stanowić będzie 50% oceny oferty. Ustalenie wartości punktowej przypisanej cenie zostanie dokonane za pomocą wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{C_u}{C_m} \times 50$$

**R** - ranga

**C<sub>mm</sub>** - najniższa cena spośród zaofertowanych

**C<sub>n</sub>** - cena oferty badanej

2. Ocena ciągłości, kompleksowości, dostępności i jakości udzielanych świadczeń polegać będzie na ocenie następujących elementów oferty i przypisanych im wartości punktowych:

a) Odległość do laboratorium zapasowego ( będzie mierzona za pomocą ogólnodostępnych map nawigacyjnych) : do 3 km - 5 pkt, od 3 do 4 km - 4 pkt, od 4 do 6 km - 1 pkt, powyżej 6 km - 0 pkt.

b) Certyfikaty zarządzania jakością :

Certyfikat ISO 9001 – tak -1pkt, nie -0 pkt

Certyfikat ISO 27001 – tak -1 pkt, nie – 0 pkt

Certyfikat ISO 15189 – tak - 3 pkt ( w zależności od liczby dziedzin diagnostyki

laboratoryjnej oferowanych w laboratorium w województwie mazowieckim (8 i więcej dziedzin- 3pkt, 0-7 dziedzin -1 pkt), nie – 0 pkt

c) Zapewnienie transportu próbek za pośrednictwem transportu uprzywilejowanego: własny - 10 pkt, udostępniony w drodze umowy - 2 pkt (zezwoleń wystawione na samochody będące własnością Oferenta ew. umowa z podmiotem udostępniającym plus zezwoleń).

d) Wyposażenie i procedury pracowni mikrobiologicznej umożliwiające skrócenie czasu pełnej diagnostyki - od pobrania do wydania wyniku pozytywnego (identyfikacja plus antybiogram). Wymagany opis plus procedury, suma czasów procedur jest wielkością ocenianą: poniżej 35 godz. - 5 pkt, od 35 do 48 godzin - 2 pkt, od 48 do 60 godzin - 1pkt, powyżej 60 godzin - 0 pkt.

e) Koncepcja organizacji pracy ( ocena punktowa dokonywana będzie indywidualnie przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej , a następnie przyjmowana do punktacji ogólnej jako średnia liczba pkt przyznanych przez wszystkich członków Komisji.– (0 – 25pkt)

Do oceny koncepcji zastosowane będą w szczególności następujące elementy:

- Zaproponowany sposób nadzoru nad próbką cito,
- Sposób organizacji pracy w okresie przejściowym
- Sposób nadzoru nad przyjmowanym materiałem,
- Koncepcja monitorowania błędów laboratoryjnych,
- Planowana organizacja pracy wraz ze wskazaniem miejsca wykonywania badań.

2.1 W przypadku uzyskania identycznej oceny Oferty od więcej niż jednego Oferenta dopuszcza się rokowania. Ostatecznie zostanie wybrany Oferent, który zaproponuje najniższą wartość całkowitą badań objętych przedmiotem zamówienia .

3. Całkowita wartość brutto wynikająca z realizacji badań określonych w załączniku nr: la do SWKO w okresie 5lat, oraz obejmująca inne świadczenia wynikające z zamówienia, a w szczególności:

- a) koszty pełnego wdrożenia (dostosowania i rozbudowy obecnie istniejącego) systemu informatycznego w zakresie software i sprzętowym (oprogramowanie, komputery, drukarki, kodów paskowych, skaner),
- b) koszty wyposażenia w sprzęt i aparaturę laboratoryjną, koszty zakupu i montażu klimatyzacji, koszty wyposażenia w meble,
- c) inne koszty związane z realizacją całego zamówienia.

**Wszystkie ceny podane powinny zostać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny podane w Załączniku Nr la do SWKO będą stałe w okresie trwania Umowy.**

4. Udzielający Zamówienia udzieli zamówienia Oferentowi którego Oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWKO i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru ofert.

5. Termin i warunki płatności:

Zgodnie z projektem umowy - **Załącznik nr 6** do SWKO.

## **VII. Opis sposobu przygotowania Oferty**

1. Warunkiem przystąpienia do postępowania konkursowego jest złożenie Udzielającemu Zamówienie Oferty w formie pisemnej przygotowanej zgodnie z wymogami określonymi w SWKO. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.

2. Oferent ma prawo złożyć w danym zakresie świadczeń tylko jedną Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO.

3. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorach określonych przez Udzielającego Zamówienie w załącznikach nr 6 i 7.

4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.

5. Oferta składa się z formularza ofertowego oraz wymaganych, załączonych do niego załączników, dokumentów i oświadczeń.

6. Każda strona Oferty powinna być parafowana. W przypadku gdy Ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba wystarczająca jest parafa jednej z nich,

7. Każda zapisana strona Oferty powinna być kolejno ponumerowana.

8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem odrzucenia Oferty.

9. Dokumenty i oświadczenia załączone do Oferty a sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być parafowane własnoręcznie

przez osobę podpisującą Ofertę.

11. W przypadku podpisania Oferty lub załączników przez osobę bez umocowania prawnego do reprezentacji Oferenta, dla uznania ważności Oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.

12. Wszystkie dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez organ wydający dokument, notariusza, adwokata, radcę prawnego lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.

13. Udzielający Zamówienia może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Oferenta kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

14. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

- pełna nazwa Oferenta,
- adres Oferenta.
- opis:

**„Konkurs ofert na ŚWIADCZENIE USŁUG POLEGAJĄCYCH NA WYKONYWANIU BADAŃ W ZAKRESIE DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ ANALITYCZNEJ I MIKROBIOLOGICZNEJ” / ilość stron / „Nie otwierać przed dniem 28 listopada 2019 r godz. 11:00”**

15. Załącznikami do oferty powinny być:

- wykaz cen jednostkowych usług sporządzony w oparciu o Załącznik nr 1a do SWKO
- dokumenty wymienione w Dziale V. SWKO - złożone w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionych przez organ wydający dokument, notariusza, adwokata, radcę prawnego lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.

16. Oferta złożona **po terminie** zostanie **zwrócona** bez otwierania.

### **VIII. Uzupełnienie, wycofanie Oferty**

1. Oferent może uzupełnić złożoną przez siebie Ofertę pod warunkiem, że UCZKiN otrzyma pisemne powiadomienie o uzupełnieniu Oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być oznaczone jak Oferta oraz dodatkowo zawierać dopisek: „UZUPEŁNIENIE OFERTY”.

2. Oferent może, przed upływem terminu składania Ofert, wycofać złożoną przez siebie Ofertę, pod ( warunkiem, że UCZKiN otrzyma pisemne oświadczenie Oferenta o wycofaniu Oferty.

3. W przypadku wycofania złożonej Oferty, Oferent może przed upływem terminu składania Ofert, złożyć nową Ofertę z zachowaniem warunków określonych w SWKO.

4. Oferent jest związany ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert. Po upływie terminu składania Ofert, złożone w postępowaniu Oferty wraz ze wszelkimi załącznikami pozostają w UCZKiN i nie podlegają zwrotowi. Oferent nie może po otwarciu ofert żądać zwrotu, zamiany lub przeniesienia Oferty złożonej w innym postępowaniu dokumentów będących częścią tej Oferty,

### **IX. Miejsce i termin składania i otwarcia Ofert**

1. Ofertę należy składać w siedzibie Udzielającego Zamówienia:



Biuro Zarządu Uniwersyteckiego Centrum Zdrowia Kobiety i Noworodka Warszawskiego  
Uniwersytetu Medycznego Sp, z o.o. 02-013 Warszawa, ul. Lindleya 14a/29 Vp.  
do dnia 28 listopada 2019 r do godz. 10:30

2. Oferta złożona w innym miejscu niż wyżej określone pozostawiona będzie bez rozpoznania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego Zamówienia:  
Zarząd Uniwersyteckiego Centrum Zdrowia Kobiety i Noworodka  
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego Sp. z .o.o.  
02-013 Warszawa, ul. Lindleya 14a/29 Vp.  
w dniu 28 listopada 2019 r o godz. 11:00
4. Otwarcie ofert przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Udzielającego Zamówienia.
5. Oferent związany jest ofertą do czasu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

## **X. Rozstrzygnięcie konkursu**

1. Komisja konkursowa rozstrzyga o wynikach postępowania nie później niż w ciągu 14 dni od daty otwarcia ofert.
2. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy Oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia Oferty.
3. Komisja wybiera Ofertę najkorzystniejszą spośród Ofert spełniających warunki określone w *SWKO*.
4. Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej komisja bierze pod uwagę wyłącznie kryteria ustalone w *SWKO*.
5. W przypadku, gdy w postępowaniu konkursowym złożona została tylko jedna Oferta, komisja może zaproponować przyjęcie tej Oferty, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania konkursu.
6. Komisja Konkursowa odrzuca Ofertę:
  - a) złożoną przez świadczeniodawcę po terminie;
  - b) zawierającą nieprawdziwe informacje;
  - c) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
  - d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e) jeżeli Oferent złożył Ofertę alternatywną;
  - f) po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Oferentowi w trybie określonym w pkt. 2 do usunięcia braków formalnych Oferty;
  - g) jeżeli Oferent lub Oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w *SWKO*;
7. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Zarząd Udzielającego Zamówienia.
8. Niezwłocznie po zatwierdzeniu komisja konkursowa zawiadamia na piśmie wszystkich Oferentów o zakończeniu i wynikach konkursu.

## **XI. Unieważnienie postępowania**

1. Komisja konkursowa wnioskuje do Zarządu Udzielającego Zamówienia o unieważnienie

postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:

- a) nie wpłynęła żadna Oferta;
- b) odrzucono wszystkie Oferty;
- c) kwota najkorzystniejszej Oferty przewyższa kwotę, którą UCZKiN przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
- d) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie UCZKiN, czego nie można było wcześniej przewidzieć

## **XII. Zawarcie umowy**

1. Udzielający Zamówienia zawrze Umowę z Oferentem, którego Oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny Ofert.
2. Udzielający Zamówienia zawrze Umowę z wybranym oferentem w ciągu 14 dni od daty rozstrzygnięcia niniejszego konkursu ofert.

## **XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących oferentom w toku konkursu :**

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć umotywowany protest do Komisji konkursowej w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, wynika że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

## **XIV. Zasady wnoszenia środków odwoławczych**

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Kierownika Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
3. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - a. wybór trybu postępowania,
  - b. niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
  - c. unieważnienie postępowania.

## **XV. Unieważnienie postępowania**

1. Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej gdy:
  - a. nie wpłynęła żadna oferta;
  - b. wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
  - c. odrzucono wszystkie oferty;
  - d. kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
  - e. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

## **XVI. Postanowienia końcowe**

1. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu ofert, na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
2. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania ofert, bez podania przyczyny.
3. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego są przechowywane w siedzibie Udzielającego Zamówienia.

*Zatwierdził dnia: 15 listopada 2019 roku*

*Zarząd Spółki*

### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz Oferty
1. Załącznik nr 1a - Zestawienie ilościowo-rodzajowe badań
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Oferenta
3. Załącznik nr 3 - Zestawienie wymagań organizacyjnych
4. Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych usług outsourcingowych
5. Załącznik nr 5 - Wykaz osób
6. Załącznik nr 6 - Projekt umowy na świadczenia zdrowotne
7. Załącznik nr 7 – Wzór umowy najmu

